



ПОЛОЖЕНИЕ О ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ В МАОУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о создании лагеря с дневным пребыванием детей в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №7» г.Улан-Удэ (далее – Положение) определяет порядок создания и функционирования лагеря с дневным пребыванием (далее ЛДП) на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 11.05.2016 N 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Письма от 15 июля 2016 года N МОН-П-2936 «Об организации отдыха и оздоровления детей».

1.3. Лагерь с дневным пребыванием (далее ЛДП)– это форма оздоровительной, трудовой и образовательной деятельности в период каникул с пребыванием обучающихся в дневное время и организацией их питания.

1.4. Содержание, формы и методы работы ЛДП определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

1.5. Контроль деятельности лагеря осуществляет администрация Учреждения, Комитет по образованию Администрации г.Улан-Удэ, органы здравоохранения, Роспотребнадзора, социальной защиты населения, МЧС.

2. Цели и принципы деятельности ЛДП.

2.1. ЛДП создается для лиц, достигших возраста 7 лет и до 13.

Лагерь организуется в целях создания условий для укрепления здоровья детей, развития их интеллектуальных способностей, физической и нравственной культуры, сознательного стремления ведения здорового образа жизни.

2.2. Основными принципами деятельности лагеря являются:

- безопасность жизни и здоровья детей, защита их прав и личного достоинства;
- приоритет индивидуальных интересов, свобода выбора деятельности, предлагаемой детям в лагерях;
- личностное развитие и самореализация ребёнка в сочетании с соблюдением социальных норм и правил лагерей;
- гуманный характер отношений оздоровительно-образовательных программ;
- конфиденциальность в разрешении личных проблем и конфликтов детей;
- демократии, гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, автономности.

3. Основные задачи ЛДП:

3.1. Основными задачами лагеря являются:

- воспитание и развитие детей в интересах личности, общества и государства;
- создание благоприятных условий, способствующих формированию и развитию навыков, социально-значимых качеств и навыков здорового образа жизни;
- обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических и противоэпидемических требований, режима питания;
- организации воспитательной работы;
- оздоровления детей, обеспечения их жизнедеятельности, сопротивляемости к различным воздействиям окружающей среды и образования в области вычислительной техники;
- укрепление здоровья детей, организация активного отдыха;
- расширения и углубления знаний, умений в научном, техническом художественном творчестве, спорте, туризме и краеведении, в других видах познавательной деятельности;
- практического применения навыков в общественно-полезной деятельности;
- приобщения детей к миру природы, к пониманию ее ценности в жизни каждого человека, своей причастности к сбережению и защите природных обитателей, привития любви к родному краю, природе;
- повышения общей культуры детей, обучения их навыкам экономного, бережного использования природных ресурсов, формирования активной гуманной позиции по отношению к природе.

4. Структура и организация работы лагеря

4.1. Штатное расписание утверждается директором МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №7» в пределах выделенного фонда заработной платы.

4.2. Лагерь с дневным пребыванием детей открывается приказом директора на основании акта приемки лагеря.

4.3. Директор МАОУ «СОШ №7» издает приказ о перемещении педагогических работников на период летних каникул на работу в ЛДП с выполнением тех же должностных педагогических функций и в том же объеме. Трудовое законодательство устанавливает, что такое перемещение, не повлекшее за собой изменения трудовой функции и изменения существующих условий трудового договора, не требует согласия работника. В составе лагеря работают педагоги школы, администрация и обслуживающий персонал.

4.3.1. Запись о перемещении работника в трудовую книжку не заносится.

4.3.2. Рабочее время педагогических работников на период работы в ЛДП не может превышать размера учебной нагрузки за прошедший учебный год. Основная функция педагогических работников на время летних каникул не меняется, основной задачей остается обучение и воспитание. Изменяются формы занятий с обучающимися и нет поурочной формы работы, хотя рассчитываться рабочее время по-прежнему будет, исходя из астрономических часов.

4.4. Прием учащихся в лагерь осуществляется на основании их личных заявлений

на имя директора Учреждения и на основании допуска медицинского работника.

4.5. Работа лагеря организуется в 1 (одну) смену.

4.6. Лагерь работает в режиме шестидневной рабочей недели.

4.7. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.

4.8. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, руководители отрядов – учителя школы, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

4.9. Ответственность за посещаемость и организацию учебно-воспитательных мероприятий несет учитель.

4.12. Начальник лагеря обеспечивает необходимый уровень работы учителей, способствует повышению их профессиональной квалификации, организует и оказывает сам методическую помощь, несет ответственность за правильное комплектование групп и целенаправленное содержание работы, направленное на укрепление здоровья детей.

4.12. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.

4.12. В ЛДП устанавливается следующий режим работы:

8.30- 8.45 - прибытие детей в лагерь

8.45- 9.00 - зарядка

9.00-9.15 - линейка

09.45-10.15 - завтрак

10.15- 13.00 – спортивные, образовательные, досуговые программы. Игры на свежем воздухе

13.30- 14.00 - обед

14.00-14.30 – отрядные дела

14.30 – уход домой.

5. Права и обязанности учащихся, посещающих ЛДП.

5.1. Учащиеся летнего лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

5.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

6. Охрана жизни и здоровья детей в летнем оздоровительном лагере

6.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

6.2. Руководитель отряда обязан ежедневно проводить инструктаж учащихся по правилам техники безопасности при выполнении различных видов работ.

6.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения руководителя его отряда.

6.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря.

7. Кадровое обеспечение лагеря с дневным пребыванием

- 7.1. Педагогический и технический персонал лагеря набирается администрацией школы совместно с начальником лагеря из числа сотрудников школы и назначается приказом директора по школе.
- 7.2. К работе в ЛДП допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей деятельностью
- 7.3. Руководители отрядов – учителя утверждаются приказом директора по школе из числа педагогических работников школы. Обязанности, ответственность и права руководителей определяются должностной инструкцией педагогического работника школы и должны обладать высокими моральными и нравственно-этическими качествами, чувством ответственности за свою работу и руководствоваться в работе принципами и справедливости, доброжелательности и другими гуманистическими принципами, необходимыми для работы с детьми.
- 7.4. Руководитель и работники ЛДП несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание подростков в ЛДП, их жизнь и здоровье.

8. Финансирование лагеря с дневным пребыванием

Финансовое обеспечение деятельности лагеря с дневным пребыванием осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.